

Lokal undervisningsplan for Hovedforløb Godschauffør

Formål og overgangskrav

Formålet med hovedforløbet er at eleverne lære at køre som godschauffør og i den sammenhæng får kendskab til alle de regler, der regulerer området vedr. håndtering af gods, køre- og hviletider, arbejdstid mv., og indsigt i fx energi- og miljørigtig transport og kundeservice.

I uddannelsens bekendtgørelse §3 fremgår krav om kompetencer forud for optagelse på HF:

<https://www.retsinformation.dk/eli/Ita/2020/450>

Uddannelsens faglige indhold og bedømmelse

Uddannelsen er opdelt i 12 moduler som er beskrevet nedenfor.

Modul: Transport

Indhold i undervisningen:	Køreuddannelse kategori B (11145)	
	Niveau: Uden niveau	
	Tidsforbrug: 2,0 uge	
	Indhold	Målpinde
	Teori - køretøjets opbygning og lovkrav, bilisten og hvad der kan påvirke dennes bedømmelsesevne og adfærd, færdselsloven m.v. Manøvrækørsel - køreteknisk anlæg, lukket øvelsesplads og på vej	1 Eleven kan føre køretøjer hørende til kategori B, på en sikker og ansvarsbevidst måde, og erhverver kørekort til kategori B, jf. gældende myndighedskrav
Bedømmelse:	Bestået/ikke bestået Bedømmelsesgrundlaget og – kriterier: jf. gældende myndighedskrav	

Indhold i undervisningen:	Fag: Engelsk (10806)	
	Niveau: F	
	Tidsforbrug: 2,0 uge	
	Indhold	Målpinde
	Undervisning i henhold til grundfagsbekendtgørelsen. Der arbejdes ud fra, at engelsk er et naturligt kommunikationssprog inden for faget Lager og logistik. Nogle af de elever, som har valgt uddannelsen, føler ikke og har måske ikke flair for sprog, men det er vigtigt, at de oplever	Engelsk, niveau F i henholdt til grundfagsbekendtgørelsens bilag 8: https://www.retsinformation.dk/eli/Ita/2020/692

	<p>succeser og får lyst til at kommunikere mere og mere på engelsk. I den sammenhæng kan der arbejdes med:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Manuallæsning • Skiltes betydning • Kommunikation med mennesker der ikke har dansk som hovedsprog • Hvordan det er at arbejde inden for faget, med engelsk som hovedsprog/i andre lande 	
Bedømmelse:	<p>Grundfagenes bedømmelsesgrundlag og –kriterier fremgår af Bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag, erhvervsrettet andetsprogsdansk og kombinationsfag i erhvervsuddannelserne om adgangskurser til erhvervsuddannelserne: https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2020/37</p>	

Indhold i undervisningen:	Fag: Samfundsfag (10823)	
	Niveau: E	
	Tidsforbrug: 1,5 uge	
	Indhold	Målpinde
	<p>1. Grundlæggende samfundsforståelse: Introduktion til samfundets opbygning og de vigtigste institutioner. Forståelse af demokratiske processer og borgernes rolle i samfundet. Overblik over nationale og internationale politiske systemer.</p> <p>2. Økonomisk forståelse: Grundlæggende kendskab til økonomiske begreber som BNP, inflation og arbejdsløshed. Forståelse af det økonomiske kredsløb og markedsøkonomiens principper. Indblik i global økonomi og international handel.</p> <p>3. Sociale og kulturelle perspektiver: Undersøgelse af kulturelle, etniske og religiøse forskelle i samfundet. Diskussion af sociale udfordringer som ulighed, integration og diskrimination. Forståelse af mediers rolle i formning af kulturel og social identitet.</p> <p>4. Miljø og bæredygtighed: Introduktion til miljøproblemer og deres påvirkning på samfundet.</p>	<p>Samfundsfag, niveau E i henholdt til grundfagsbekendtgørelsens bilag : 16 https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2020/692</p>

	<p>Diskussion af bæredygtige løsninger og grønne teknologier.</p> <p>Forståelse af samspillet mellem økonomisk vækst og miljøbeskyttelse.</p> <p>5. Arbejdsmarked og erhvervsliv: Overblik over arbejdsmarkedets struktur og dynamik.</p> <p>Diskussion af arbejdsetik, arbejdsrettigheder og fagforeningers rolle.</p> <p>Forståelse af erhvervslivets betydning for samfundsøkonomien.</p> <p>6. Kritisk tænkning og samfundsdebat: Udvikling af evner til at analysere og vurdere samfundsrelaterede emner kritisk.</p> <p>Træning i argumentation og debatfærdigheder.</p> <p>Forståelse af vigtigheden af informeret borgerskab og aktiv deltagelse i samfundsdebatten.</p>	
Bedømmelse:	<p>Grundfagenes bedømmelsesgrundlag og –kriterier fremgår af Bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag, erhvervsrettet andetsprogsdansk og kombinationsfag i erhvervsuddannelserne om adgangskurser til erhvervsuddannelserne:</p> <p>https://www.retsinformation.dk/eli/ta/2020/37</p>	

Indhold i undervisningen:	Fag: Kvalitet og miljø i logistikkæden (05391-3)	
	Tidsforbrug: 0,5 uge	
	Indhold	Målpinde
<p>1. Dagligt arbejde med kvalitet og miljø i logistikkæden: Forståelse af logistikkædens struktur og vigtige komponenter. Anvendelse af principper for kvalitetssikring og miljøbeskyttelse i daglige arbejdsrutiner. Identifikation af muligheder for forbedring og effektivisering i logistikkæden.</p> <p>2. Kvalitetsstyringssystemer:</p>	<p>1. Eleven kan varetage sit daglige arbejde ud fra sit kendskab til kvalitet og miljø i logistikkæden.</p> <p>2. Eleven får kendskab til kvalitetsstyringssystemer. Herunder standardiserede kravmodeller efter DS/ISO 9000-serien eller andre relevante kvalitetsstyringssystemer.</p> <p>3. Eleven opnår kendskab til kvalitetskrav til leverandør, produktions- og serviceydelser ud fra kundernes behov og forventninger.</p> <p>4. Eleven opnår endvidere kendskab til samfundsmæssige krav til branchen,</p>	

	<p>Introduktion til DS/ISO 9000-serien og dens betydning for kvalitetsstyring. Forståelse af, hvordan standardiserede kravmodeller anvendes i praksis. Undersøgelse af andre relevante kvalitetsstyringssystemer og deres anvendelse i logistikbranchen.</p> <p>3. Kvalitetskrav i logistikkæden: Identifikation af kundernes behov og forventninger til leverandører, produkter og serviceydelser. Anvendelse af feedback og dataanalyse til løbende forbedring af kvaliteten. Samarbejde med leverandører og partnere for at sikre overholdelse af kvalitetsstandarder.</p> <p>4. Samfundsmæssige krav til logistikbranchen: Forståelse af lovgivning og regler, der påvirker logistikbranchen, såsom begrænsninger for tung trafik i bykerner. Anvendelse af bæredygtige praksisser for at imødekomme miljøkrav. Overvågning af branchetrends og ændringer i lovgivningen for at sikre overholdelse.</p> <p>5. Arbejdsmiljø og sikkerhed: Dybdegående kendskab til arbejdsmiljøloven og dens bestemmelser. Anvendelse af forebyggende metoder for at undgå ulykker og arbejdsmiljøskader. Samarbejde med kolleger og ledelse for at skabe et sikkert og sundt arbejdsmiljø.</p>	<p>herunder begrænsninger af tung trafik i bykerner mv.</p> <p>5. Eleven har opnået et sådant teoretisk og praktisk kendskab til arbejdsmiljøloven og det forebyggende sikkerheds- og sundhedsarbejde, at vedkommende med sin viden kan medvirke til forebyggelse af ulykker og arbejdsmiljøskader.</p>
<p>Bedømmelse:</p>	<p><u>Bedømmelsesgrundlaget:</u> En praktisk procesprøve i form af et oplæg, et projekt, en case, en proces hvor eleven viser det lærte i praksis eller lignende. Eleven bliver orienteret om bedømmelsesgrundlaget ved undervisningsforløbets begyndelse.</p>	

	<p><u>Bedømmelseskriterierne:</u> Eleven bedømmes ud fra deltagerens viden, færdigheder og kompetencer i forhold til fagets målpinde.</p>
--	---

Modul: EU-Kvalifikation I

Indhold i undervisningen:	Fag: Køreuddannelse, kategori C (11151-0)	
	Niveau: Uden niveau	
	Tidsforbrug: 1,8 uge	
	Indhold	Målpinde
	Teori - køretøjets opbygning og lovkrav, bilisten og hvad der kan påvirke dennes bedømmelsesevne og adfærd, færdselsloven m.v. Manøvrering - køreteknisk anlæg, lukket øvelsesplads og på vej	Eleven kan føre køretøjer hørende til kategori C, på en sikker og ansvarsbevidst måde og erhverver kørekort til kategori C, jf. gældende myndighedskrav.
Bedømmelse:	<p>Bestået/ikke bestået</p> <p>Bedømmelsesgrundlaget og – kriterier: jf. gældende myndighedskrav</p>	

Indhold i undervisningen:	Fag: Intensiv grundlæggende kvalifikationsuddannelse, Gods (12077-0)	
	Niveau: Uden niveau	
	Tidsforbrug: 4,0 uge	
	Indhold	Målpinde
	<p>Manøvrering med C/CE køretøjer, herunder kørsel til rampe</p> <p>Teoretisk og praksis kendskab til: Bremsesystemer, dæk, snekæder, lastsikringsudstyr, transportdokumenter på chau/gods/bil, køretøjets opbygning, godstyper, paller, sikkerhedsudstyr.</p> <p>Kendskab og forståelse for godskørselsloven/Køre og – hviletids bekendtgørelsen,</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven opnår de nødvendige grundlæggende kvalifikationer med henblik på godstransport, som kræves i Trafikstyrelsens bekendtgørelse om kvalifikationskrav til visse førere af køretøjer i vejtransport og som er fastlagt i tilhørende vejledning, bilag 2. Eleven opnår Chaufføruddannelsesbevis (CUB) i henhold til Trafikstyrelsens bekendtgørelses § 15 på baggrund af mindst 4 uger undervisning eller § 21 på baggrund af mindst 1 uges undervisning. For elever der har været til prøve efter

	Arbejdstidsdirektivet. Arbejdsmiljø loven	Trafikstyrelsens regler jf. § 15, erstattes fagets prøve af denne.
Bedømmelse:	Bestået/ikke bestået	
	Bedømmelsesgrundlaget og – kriterier: jf. gældende myndighedskrav	

Modul: EU-Kvalifikation II

Indhold i undervisningen:	Fag: Grundlæggende kvalifikationsuddannelse, Gods (12076-0)	
	Niveau: Uden niveau	
	Tidsforbrug: 4,0 uge	
	Indhold	Målpinde
<p>Manøvrering med C/CE køretøjer, herunder kørsel til rampe</p> <p>Teoretisk og praksis kendskab til: Bremsesystemer, dæk, snekæder, lastsikringsudstyr, transportdokumenter på chau/gods/bil, køretøjets opbygning, godstyper, paller, sikkerhedsudstyr.</p> <p>Kendskab og forståelse for godskørselsloven/Køre og – hviletids bekendtgørelsen, Arbejdstidsdirektivet. Arbejdsmiljø loven</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven opnår de nødvendige grundlæggende kvalifikationer med henblik på godstransport, som kræves i Trafikstyrelsens bekendtgørelse om kvalifikationskrav til visse førere af køretøjer i vejtransport og som er fastlagt i tilhørende vejledning, bilag 2. Eleven opnår Chaufføruddannelsesbevis (CUB) i henhold til Trafikstyrelsens bekendtgørelses § 14 på baggrund af mindst 8 uger undervisning eller § 21 på baggrund af mindst 1 uges undervisning. For elever der har været til prøve efter Trafikstyrelsens regler jf. § 15, erstattes fagets prøve af denne. 	
Bedømmelse:	Bestået/ikke bestået	
	Bedømmelsesgrundlaget og – kriterier: jf. gældende myndighedskrav	

Modul: Chauffør

Indhold i undervisningen:	Fag: Køreuddannelse, kategori C/E (12896-0)	
	Niveau: Uden niveau	
	Tidsforbrug: 1,8 uge	
	Indhold	Målpinde
Teori - køretøjets opbygning og lovkrav, bilisten og hvad der kan	Eleven kan føre køretøjer hørende til kategori C/E, på en sikker og ansvarsbevidst måde og	

	påvirke dennes bedømmelsesevne og adfærd, færdselsloven m.v. Manøvrekørsel - køreteknisk anlæg, lukket øvelsesplads og på vej	erhverver kørekort til kategori C/E, jf. gældende myndighedskrav
Bedømmelse:	Bestået/ikke bestået Bedømmelsesgrundlaget og – kriterier: jf. gældende myndighedskrav	

Indhold i undervisningen:	Fag: National og international transport (5361-2)	
	Niveau: Uden niveau	
	Tidsforbrug: 1,0 uge	
	Indhold	Målpinde
	Har viden om og kan bruge: Køre og Hviletids bekendtgørelsen. Fragtbreve NSAB2015/CMR Overenskomst, lønafregning Rutekort, Europa Køreklar PC Ruteplanlægning	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan anvende de dokumenter, som vedrører gods, køretøj og fører, ved såvel nationale som internationale transporter, herunder: 2. Kan redegøre for anvendelsen og foretage en generel kontrol af de papirer, der ledsager godset under transporten og kan endvidere udfylde CMR-fragtbrev, samt tage et begrundet forbehold ved modtagelse af gods. 3. Kan anvende de personlige papirer, chauffører skal være i besiddelse af ved international godstransport. 4. Kan udfylde de papirer på køretøj og gods, som er nødvendige ved indrejse i forskellige lande. 5. Kan handle i forhold til de særlige overenskomstmæssige forhold, der er forbundet med national og international transport. 6. Kan redegøre for de køretekniske forhold, der skal iagttages ved kørsel i bjerge. 7. Kan foretage ruteplanlægning under hensyntagen til internationale kørselsforhold, herunder anvende ruteplanlægningssystemer (edb). 8. Har fået viden om de forskellige former for kommunikationssystemer, herunder satellitkommunikation. 9. Kan vedligeholde og foretage lettere nødreparation af lastbilen, samt montere snekæder.

Bedømmelse:	<p>Der bedømmes ud fra 7-trinsskalaen eller bestået/ikke bestået?</p> <p><u>Bedømmelsesgrundlaget:</u> En praktisk procesprøve i form af et oplæg, et projekt, en case, en proces hvor eleven viser det lærte i praksis eller lignende. Eleven bliver orienteret om bedømmelsesgrundlaget ved undervisningsforløbets begyndelse.</p> <p><u>Bedømmelseskriterierne:</u> Eleven bedømmes ud fra deltagerens viden, færdigheder og kompetencer i forhold til fagets målpinde.</p>
--------------------	---

Indhold i undervisningen:	Valgfag: Uheldsforebyggelse for erhvervschauffører (AMU 40065)	
	Niveau: Uden niveau	
	Tidsforbrug: 1,0 dag	
	Indhold	Målpinde
	Stort køretøj, spejlbane, Kegler, dukke, rampe	<p>Deltageren kan håndtere følgende manøvrer med køretøj, der er beregnet til erhvervsmæssig godstransport eller erhvervsmæssig personbefordring:</p> <ul style="list-style-type: none"> • baglæns kørsel omkring hjørner fx til læsseramper eller lignende ved brug af spejle og bakkamera således at farlige situationer og bagendekollisioner undgås • indstille alle køretøjets spejle korrekt • udføre korrekte højresving under påvirkning af distraktionsfaktorer • aflæse orienterings- og advarselssystemer • afværge uheld med modkørende trafikanter
Bedømmelse:	<p>Der bedømmes bestået/ikke bestået</p> <p><u>Bedømmelsesgrundlaget:</u> En praktisk procesprøve i form af et oplæg, et projekt, en case, en proces hvor eleven viser det lærte i praksis eller lignende. Eleven bliver orienteret om bedømmelsesgrundlaget ved undervisningsforløbets begyndelse.</p> <p><u>Bedømmelseskriterierne:</u> Eleven bedømmes ud fra deltagerens viden, færdigheder og kompetencer i forhold til fagets målpinde.</p>	

Indhold i undervisningen:	Valgfag: Modulvogntog – sammenkobling og regler (AMU 48183)
	Niveau: Uden niveau

	Tidsforbrug: 1,0 dag	
	Indhold	Målpinde
	<p>Kan sammenkoble og fører et modulvogntog på godkendte veje på en færdselsmæssigt sikker måde med særlig vægt på vogntogets længde. Trækker, Trailer, Forvogn, Dolly, Link, Vejdirektoratets hjemmeside med modulvogntog veje. Særlig kendskab om akseltryk og aksel afstande for modulvogntog.</p>	<p>Deltageren kan i praksis:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Foretage af- og tilkobling af modulvogntog på en sikkerhedsmæssigt korrekt måde. 2. Deltageren har indsigt i - og kan anvende gældende regler for: Typer af sammenkoblingsmuligheder for modulvogntog. 3. Læsning af modulvogntog, under iagttagelse af de særlige forhold, der gælder vedrørende akseltryk mv. 4. Det særligt udpegede vejnet, hvor modulvogntog må køre. 5. Deltageren har viden om: Hvorledes man holder sig opdateret om evt. ændringer i regler der knytter sig til kørsel med modulvogntog.
Bedømmelse:	<p>Der bedømmes bestået/ikke bestået</p> <p><u>Bedømmelsesgrundlaget:</u> En praktisk procesprøve i form af et oplæg, et projekt, en case, en proces hvor eleven viser det lærte i praksis eller lignende. Eleven bliver orienteret om bedømmelsesgrundlaget ved undervisningsforløbets begyndelse.</p> <p><u>Bedømmelseskriterierne:</u> Eleven bedømmes ud fra deltagerens viden, færdigheder og kompetencer i forhold til fagets målpinde.</p>	

Indhold i undervisningen:	Fag: Transport med sættevogn (11194-2)	
	Niveau: Rutineret	
	Tidsforbrug: 1,0 uge	
	Indhold	Målpinde
	<p>Kendskab og brug af: Trækker, trailer, rampe, skammel, samt vedligeholdelse af køretøjet. Kendskab til dimensions bekendtgørelsen med særlig vægt på vogntogets længde, aksel afstand og akseltryk</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan udføre manøvrering med lastbil og sættevogn samt foretage til- og frakobling af disse. 2. Eleven kan udføre eftersyn, kontrol og almindelig vedligeholdelse af køretøjet. 3. Eleven kan anvende gældende regler for typer af sammenkoblingsmuligheder for modulvogntog. 4. Eleven kan anvende gældende regler for korrekt læsning af modulvogntog,

		<p>under iagttagelse af de særlige forhold der gælder vedrørende akseltryk m.v.</p> <p>5. Eleven har kendskab til gældende regler for det særligt udpeget vejnet, hvor modulvogntog må køre.</p> <p>6. Eleven har kendskab til hvorledes eleven holder sig opdateret om evt. ændringer i regler der knytter sig til kørsel med modulvogntog.</p>
Bedømmelse:	<p>Der bedømmes ud fra 7-trins skalaen</p> <p><u>Bedømmelsesgrundlaget:</u> En praktisk procesprøve i form af et oplæg, et projekt, en case, en proces hvor eleven viser det lærte i praksis eller lignende. Eleven bliver orienteret om bedømmelsesgrundlaget ved undervisningsforløbets begyndelse.</p> <p><u>Bedømmeskriterierne:</u> Eleven bedømmes på rutineret niveau ud fra deltagerens viden, færdigheder og kompetencer i forhold til fagets målpinde.</p>	

Indhold i undervisningen:	Fag: Hydraulisk hjælpeudstyr (4836)	
	Niveau: Uden niveau	
	Tidsforbrug: ?	
	Indhold	Målpinde
	<p>Stabler, el-hund, kendskab til vedligeholdelse af batterier samt opladning af disse. Kunne vurdere kørerunderlag egnethed til punktbelastning. Risiko vurdere godset ift. Tyngdepunkt og belæsningsmetode</p>	<p>Eleven kan anvende almindeligt forekommende hydraulisk hjælpeudstyr ved håndtering af gods under af- og pålæsning</p>
Bedømmelse:	<p>Der bedømmes bestået/ikke bestået</p> <p><u>Bedømmelsesgrundlaget:</u> En praktisk procesprøve i form af et oplæg, et projekt, en case, en proces hvor eleven viser det lærte i praksis eller lignende. Eleven bliver orienteret om bedømmelsesgrundlaget ved undervisningsforløbets begyndelse.</p> <p><u>Bedømmeskriterierne:</u> Eleven bedømmes ud fra deltagerens viden, færdigheder og kompetencer i forhold til fagets målpinde.</p>	

Indhold i undervisningen:	Fag: Arbejde med lad- og læsnesystemer (4924)	
	Niveau: Uden niveau	
	Tidsforbrug: ?	
	Indhold	Målpinde
	Teoretisk og praktisk kendskab til Lastbil med hydraulisk læssebagsmæk/foldelift og fjernbetjening, krog/vejerhejs, skydetag, working floor mv	Eleven kan sikkerhedsmæssigt korrekt anvende og betjene de almindeligst forekommende lad- og læsnesystemer monteret på lastbiler.
Bedømmelse:	Der bedømmes bestået/ikke bestået <u>Bedømmelsesgrundlaget:</u> En praktisk procesprøve i form af et oplæg, et projekt, en case, en proces hvor eleven viser det lærte i praksis eller lignende. Eleven bliver orienteret om bedømmelsesgrundlaget ved undervisningsforløbets begyndelse. <u>Bedømmelseskriterierne:</u> Eleven bedømmes ud fra deltagerens viden, færdigheder og kompetencer i forhold til fagets målpinde.	

Modul: ADR/Farligt gods

Indhold i undervisningen:	Fag: Farligt gods, stykgods og tank, kl. 1 (11188-0)	
	Niveau: Uden niveau	
	Tidsforbrug: 1,1 uge	
	Indhold	Målpinde
	Undervisning i forskellige fareklasser Transportdokumenter i forhold til ADR transport. Tvangsruter Sammenlæsning af forskellige farlige stoffer	Eleven gennemgår undervisning i overensstemmelse med ADR konventionen og de af Beredskabsstyrelsen fastsatte regler for grunduddannelse i farligt gods: Stykgods, tank og kl. 1 samt erhverver certifikat, som giver ret til at udføre transporter med disse godstyper.
Bedømmelse:	Prøve i hht. Beredskabsstyrelsen bestemmelser	

	Fag: ADR Grund- og Specialiseringskursus – Tank, kl. 1 (47696)
--	---

Indhold i undervisningen:	Niveau: Uden niveau	
	Tidsforbrug: 1,1 uge	
	Indhold	Målpinde
	Undervisning i forskellige fareklasser Transportdokumenter i forhold til ADR transport. Tvangsruter Sammenlæsning af forskellige farlige stoffer	<ol style="list-style-type: none"> 1. Deltageren kan efter gennemført uddannelse, og udstedt ADR-bevis, varetage transport af farligt gods i emballager og tanke - inklusive gods hørende til klasse 1, men med undtagelse af gods hørende til klasse 2. Uddannelse og eksamen gennemføres i henhold til Beredskabsstyrelsens retningslinjer.
Bedømmelse:	Prøve i hht. Beredskabsstyrelsen bestemmelser	

Modul: Mobile kraner 8-30 TM

Indhold i undervisningen:	Fag: Mobile kraner fra 8 – 30 TM med integreret kranbasis (16782)	
	Niveau: Avanceret	
	Tidsforbrug: 2,0 uge	
	Indhold	Målpinde
<p>Kendskab til mobile kraners opbygning og virkemåde</p> <p>Viden om sikker anhugning, herunder beregning af støttebenstryk, brudbelastninger og brudstyrker</p> <p>Praktisk anhugning og øvelsekørsel med mobil kran</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan udføre normalt forekommende kranopgaver med lastbilmonterede kraner med en løfteevne over 8 tonsmeter til og med 30 tonsmeter og opfylder dermed Arbejdstilsynets kvalifikationskrav omkring mobile kraner over 8 tonsmeter jf. § 5 stk. 1. i bekendtgørelse nr. 1346 af 29/11/2017 om arbejdsmiljøfaglige uddannelser. 2. Eleven har kendskab til sikkerheds- og sundhedsmæssige forhold forbundet med arbejde med mobile kraner og lignende maskiner herunder anhugning af byrden og signalgivning. 3. Eleven kan opstille og betjene almindeligt forekommende lastbilmonterede kraner over 8 tonsmeter, herunder vælge og anvende ekstraudstyr og anhugningsgrej sikkerheds- og sundhedsmæssigt forsvarligt. 	

		<p>4. Eleven opfylder desuden de fastsatte kvalifikationskrav omkring kranbasis jf. Arbejdstilsynets kvalifikationskrav bilag pkt. 2.1. i bekendtgørelse nr. 1148 om arbejdsmiljøfaglige uddannelser.</p> <p>5. Eleven opfylder desuden de fastsatte kvalifikationskrav for personer, der fører mobile kraner med en løfteevne over 8 tonsmeter til og med 30 tonsmeter, jf. Arbejdstilsynets kvalifikationskrav bilag 1 pkt. 2.2. i bekendtgørelse nr. 1346 om arbejdsmiljøfaglige uddannelser.</p> <p>6. Eleven består den tilhørende teoretiske og praktiske certifikatprøve. Prøven afholdes i henhold til gældende censorvejledningen for pågældende certifikattype.</p>
Bedømmelse:	<p>Bedømmes bestået/ikke bestået</p> <p>Prøveafleggelse i hht. AT bestemmelser</p>	

Modul: Branche/valgfag

Indhold i undervisningen:	Fag: Konflikt håndtering (AMU 46493)	
	Niveau: Uden niveau	
	Tidsforbrug: 0,6 uge	
	Indhold	Målpinde
	Funktions- og transaktion, grundfølelser, OK modellen, konflikttyper, konflikttrappen, konflikt håndtering, kommunikation, stress og krise	<p>1. I forbindelse med jobudøvelsen kan deltageren afværge konflikt- og voldstruende situationer på en faglig, sikkerhedsmæssig og professionel måde, kan skelne mellem effektiv og ineffektiv kommunikation og kan, ved sin personlige fremtræden og adfærd, være med til at afværge, nedtrappe og forebygge uhensigtsmæssige konflikter.</p> <p>2. Er desuden opmærksom på stresssymptomer, og at uhensigtsmæssig stress har en skadelig indflydelse på helbredet, samt opmærksom på reaktioner hos mennesker efter ubehagelige oplevelser, fx trusler og overfald.</p>
Bedømmelse:	<p>Bedømmes Bestået/Ikke bestået</p> <p><u>Bedømmelsesgrundlaget:</u></p>	

	<p>En praktisk procesprøve i form af et oplæg, et projekt, en case, en proces hvor eleven viser det lærte i praksis eller lignende. Eleven bliver orienteret om bedømmelsesgrundlaget ved undervisningsforløbets begyndelse.</p> <p><u>Bedømmelseskriterierne:</u> Eleven bedømmes på deres viden, færdigheder og kompetencer i forhold til fagets målpinde.</p>
--	---

Indhold i undervisningen:	Fag: Vejen som arbejdsplads (11267)	
	Niveau: Avanceret	
	Tidsforbrug: 2,0 dage	
	Indhold	Målpinde
	<p>1. Trafiksikkerhed og afmærkning af vejarbejder: Introduktion til de trafiksikkerhedsmæssige regler og deres betydning for vejarbejder. Dybdegående forståelse af vejreglerne for afmærkning af vejarbejder. Diskussion af konsekvenserne ved manglende eller forkert afmærkning.</p> <p>2. Planlægning og udførelse af afmærkningsopgaver: Trin-for-trin vejledning i planlægning af afmærkningsopgaver, herunder vurdering af arbejdsstedet, trafikmængde og potentielle risici. Praktisk træning i korrekt afmærkning af forskellige typer vejarbejder, både bevægelige og stationære. Anvendelse af standardiserede afmærkningsværktøjer og -udstyr.</p> <p>3. Håndtering af trafikuheld: Uddannelse i førstehjælp og nødsituationer på vejen. Træning i korrekt og hurtig tilkaldelse af hjælp ved trafikuheld. Diskussion af bedste praksis for at sikre sikkerheden for både arbejdere og trafikanter ved uheld.</p>	<p>1. Eleven kan forstå baggrunden for de trafiksikkerhedsmæssige regler om afmærkning af vejarbejder og har kendskab til vejreglerne for afmærkning af vejarbejder.</p> <p>2. Eleven kan planlægge afmærkningsopgaver og udføre korrekt afmærkning af forskellige typiske bevægelige og stationære vejarbejder.</p> <p>3. Eleven kan ved trafikuheld tilkalde hjælp på korrekt og forsvarlig vis.</p> <p>4. Eleven har bestået en prøve i faget, som udarbejdet i samarbejde med Vejdirektoratet, og som afholdes og bedømmes af skolen.</p>

	<p>4. Prøve i samarbejde med Vejdirektoratet: Forberedelse til prøven gennem teoretisk undervisning og praktiske øvelser. Gennemgang af prøvens format, krav og bedømmelseskriterier. Afholdelse af prøven under skolens tilsyn, med fokus på korrekt afmærkning, sikkerhed og overholdelse af vejregler.</p>	
Bedømmelse:	Prøveafleggelse i hht. til vej EU bestemmelser.	

Modul: Blokvogn

Indhold i undervisningen:	Valgfag: Blokvognskørsel (AMU 45111)	
	Niveau: Uden niveau	
	Tidsforbrug: 1,0 uge	
	Indhold	Målpinde
	<p>HRS Hvad er blokvognskørsel/særtransport Kendskab til bekendtgørelse om særtransport Tungtvognsvejnette Blokvognstyper og opbygning Læsning og lastsikring af blokvogne</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Deltageren kan, efter gennemført uddannelse, på baggrund af kendskab til færdselslovens regler og bestemmelser om blokvognstransport, gennem teori om blokvognsopbygninger, anhugning, vejkort med signaturforklaringer, herunder det særlige vejnet, som ofte skal anvendes ved blokvognstransporter, udføre læsning/surring/opklodsning af maskingods ved hjælp af spil, planlægge og gennemføre maskintransport med blokvogn ad fastlagt rute, således at blokvognens akseltryk og tilladte totalvægt ikke overskrides. 2. Arbejdet omfatter betjening af forskellige former for hydrauliske læsseramper og manuelt betjente ramper, korrekt understøtning af blokvogn og afmærkning af udragende godstyper. 3. Endelig kan deltageren udfylde en ansøgning om transporttilladelse og

		udføre eftersyn af blokvognstog før transport samt udvise særligt hensyn over for andre trafikanter under kørsel.
Bedømmelse:	Bedømmes der efter 7-trinsskalaen? <u>Bedømmelsesgrundlaget:</u> En praktisk procesprøve i form af et oplæg, et projekt, en case, en proces hvor eleven viser det lærte i praksis eller lignende. Eleven bliver orienteret om bedømmelsesgrundlaget ved undervisningsforløbets begyndelse. <u>Bedømmeskriterierne:</u> Eleven bedømmes på deres viden, færdigheder og kompetencer i forhold til fagets målpinde.	

Modul: Innovation

Indhold i undervisningen:	Fag: Innovation og forandringsprocesser (11154)	
	Niveau: Rutineret	
	Tidsforbrug: 1,0 uge	
	Indhold	Målpinde
	En selv, gruppen, innovation, motivation, forandringer, modstand, konflikter, feedback, problemløsning, problemløsningsværktøjer, PDCA, virksomheden og egen rolle. Undervisningen gennemføres med høj grad af forandringer i både grupper, opgaver og lignende, så deltagerne på egen krop oplever, hvordan det er at være medarbejder i forandring	1 Eleven får kendskab til innovationsbegrebet og kan give eksempler på anvendelsen af begrebet i forhold til virksomheden - herunder sammenhængen med virksomhedens styringssystemer (fx logistikstyring, kvalitetsstyring, "Lean") og ledelsesforhold. 2 Eleven kan aktivt medvirke til at vurdere og anvende kreative metoder til problemløsning og udvikling af nye aktiviteter, processer og/eller forretningsområder. 3 Eleven kan anvende værktøjer og metoder, der indgår i, og fremmer, forandringsprocesser i relation til egen jobfunktion og med baggrund i virksomhedens strategi, politik og handlingsplaner. 4 Eleven kan gøre rede for egen rolle i en forandringsproces og kan tage aktivt del i ændring af organisering og strukturering
Bedømmelse:	Der bedømmes ud fra 7-trinsskalaen. <u>Bedømmelsesgrundlaget:</u>	

	<p>En praktisk procesprøve i form af et oplæg, et projekt, en case, en proces hvor eleven viser det lærte i praksis eller lignende. Eleven bliver orienteret om bedømmelsesgrundlaget ved undervisningsforløbets begyndelse.</p> <p><u>Bedømmelseskriterierne:</u> Eleven bedømmes på rutineret niveau ud fra deltagerens viden, færdigheder og kompetencer i forhold til fagets målpinde. Taksonomierne begynder, rutineret og avanceret, samt 7-trinsskalaen er beskrevet i vedhæftede bedømmelsesvejledning.</p>
--	--

Modul: Temperaturfølsomt gods

Indhold i undervisningen:	Fag: Transport af temperaturfølsomt gods (AMU 43960)	
	Niveau: Uden niveau	
	Tidsforbrug: 1,0 uge	
	Indhold	Målpinde
	Køretøj med køle/fryse maskine med hjælpemotor, køretøj med hjælpevarme udstyr, tankbil til temperaturfølsomt gods, ATP konventionen, fagbog for temperaturfølsomt gods, branche vejledning.	Deltageren kan, efter gennemført uddannelse, gennem teori om godsets egenskaber, varettyper, hygiejne, kølekassens opbygning, miljøbestemmelser ved anvendelse af kølemidler og kølemaskinens ydeevne, overvåge og vejlede under lastning/losning og udføre transport af temperaturfølsomt gods. Arbejdet omfatter temperaturkontrol på grundlag af egenkontrolprogrammets checklister, således at godset modtages, transporteres og afleveres i henhold til retningslinier for normale og afvigende transporter. I arbejdet indgår eftersyn af kølemaskinen, kontrol af mærkning og godkendelser af kølemateriel, systematisk fejlfinding ved driftsstop, nødreparation af kølemaskinen, afhjælpning af driftsforstyrrelser, således at transportforholdene optimeres, og deltageren bidrager til en dynamisk udvikling af egenkontrolprogrammerne
Bedømmelse:	<p>Bedømmes bestået/ikke bestået</p> <p><u>Bedømmelsesgrundlaget:</u> En praktisk procesprøve i form af et oplæg, et projekt, en case, en proces hvor eleven viser det lærte i praksis eller lignende. Eleven bliver orienteret om bedømmelsesgrundlaget ved undervisningsforløbets begyndelse.</p> <p><u>Bedømmelseskriterierne:</u></p>	

	Eleven bedømmes på deres viden, færdigheder og kompetencer i forhold til fagets målpinde.
--	---

Modul: Mobile kraner over 30 TM

Indhold i undervisningen:	Fag: Mobile kraner over 30 TM (48646)	
	Niveau: Uden niveau	
	Tidsforbrug: 2,0 uge	
	Indhold	Målpinde
	<p>AT vejledning/TUR censorvejledning</p> <p>Kendskab til mobile kraners opbygning og virkemåde Viden om sikker anhugning, herunder beregning af støttebenstryk, brudbelastninger og brudstyrker Praktisk anhugning og øvelsekørsel med mobil kran</p>	<p>1. Deltageren kan udføre normalt forekommende kranopgaver med mobile kraner med en løfteevne over 30 tonsmeter og opfylder dermed Arbejdstilsynets kvalifikationskrav, jf. bekendtgørelse om arbejdsmiljøfaglige uddannelser nr. 1346 af 29/11/2017 bilag 1, punkt 2.3</p> <p>2. Efter endt uddannelse har deltageren kendskab til:</p> <ul style="list-style-type: none"> • risici forbundet med arbejde med mobile kraner • mobile kraners opbygning og sikkerhedsanordninger • mobile kraners beregnede anvendelse, herunder anvendelsesbegrænsninger • reglerne for anhugning/afhugning, herunder valg af korrekt hejsetilbehør og anhugningsgrej • indholdet af kranjournaler og kunne føre disse i nødvendigt omfang • reglerne for samløft med mobile kraner af byrder samt personløft med mobile kraner • mobile kraners stabilitetsforhold • jordbundsforhold og kunne vurdere forskellige underlags bæreevne • valg af ekstraudstyr, fx pallegaffel og læssegrab, og kunne montere dette korrekt • til korrekt anvendelse af støtteben

		<ul style="list-style-type: none"> • mobile kraners begrænsninger i forhold til vejrliget • anvendelse og beregning af ballast • valg af ekstraudstyr, fx fly-jib, og kunne montere dette korrekt <p>3. Efter endt uddannelse kan deltageren:</p> <ul style="list-style-type: none"> • betjene mobile kraner sikkerheds- og sundhedsmæssigt fuldt forsvarligt, herunder foretage glidende transport af byrder ved hjælp af samtidige funktioner samt standsning af svingende byrde • vurdere byrders vægt og tyngdepunktets placering, og vide om byrden er anhugget korrekt, inden der løftes • vejlede en anhugger, herunder ved hjælp af håndsignaler (standardtegn) og brug af radio • vide, hvor ofte kraner og anhugningsgrej skal efterses og vedligeholdes, • gennemføre de eftersyn, som kranføreren er ansvarlig for, herunder eftersyn af anhugningsgrej • tilegne sig viden om den konkrete mobile kran, der skal anvendes, med udgangspunkt i leverandørens brugsanvisning • aflæse lastdiagrammer • opstille mobile kraner korrekt
Bedømmelse:	Bedømmes bestået/ikke bestået Prøveafleggelse i hht. AT bestemmelser.	

Modul: Svendeprøve

Indhold i undervisningen:	Fag: Samfundsfag (10823)	
	Niveau: E	
	Tidsforbrug: 1,5 uge	
	Indhold	Målpinde
	Lærlingene gives mulighed for at repeter kendt viden og derved opnå en vis rutine i at betjene materiel de ikke har mulighed for	1. Eleven kan formidle grundlæggende samfundsfaglig viden og på et samfundsfagligt grundlag begrunde egne

	<p>på deres normale arbejdsplads. Der er ligeledes mulighed for at kunne genopfriske den teori der ligger til grund for fagets forventninger til en faglært chauffør.</p>	<p>synspunkter og være bevidst om andres holdninger og argumenter.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Eleven kan redegøre for enkle samfundsøkonomiske forhold, herunder sammenhængen mellem samfundets økonomi og virksomhedernes nationale og internationale udvikling 3. Eleven kan bearbejde og diskutere enkle eksempler på internationaliseringens betydning for Danmark, herunder inddrage EU-samarbejdet, den internationale arbejdsdeling, samt internationaliseringens betydning for virksomheder og medarbejdere 4. Eleven kan redegøre for og diskutere grundlæggende sammenhænge mellem produktion, forbrug og ressourceanvendelse i et internationalt perspektiv. 5. anvende sociologiske forklaringsmodeller til at redegøre for individers handlinger på uddannelsesrelevante emner. 6. Eleven redegøre for og diskutere enkle samfundsmæssige problemstillinger i forskellige medier.
Bedømmelse:	<p>Grundfagernes bedømmelsesgrundlag og –kriterier fremgår af Bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag, erhvervsrettet andetsprogsdansk og kombinationsfag i erhvervsuddannelserne om adgangskurser til erhvervsuddannelserne: https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2020/37</p>	

Indhold i undervisningen:		
	Tidsforbrug: 0,4 uge	
	Indhold	Målpinde
	<p>Eleverne skal selv ud fra den aktuelle studietur, med udgangspunkt i den projektbeskrivelse som underviseren har udleveret, tilegne sig information og viden således at eleven er i stand til at udarbejde en rapport om turen. Underviseren bør forventningsafstemme med eleverne hvor mange anslag/billeder rapporten skal indeholde.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan tilegne sig og vurdere information om internationale forhold og branchekendskab, herunder til den internationale arbejdsdeling inden for egen branche og muligheder for at søge beskæftigelse i andre EU-lande. 2. Eleven deltager i en studietur til udlandet, fortrinsvis inden for EU. Gennem studieturen og forarbejdet til denne skal eleven få indsigt i: - Erhvervets fremtidsperspektiver og udviklingspotentialer - Arbejdsmetoder, teknologi og uddannelsesforhold, der

		<p>afviger fra danske forhold - Andre og særegne kulturforhold.</p> <p>3. Eleven udarbejder i samarbejde med andre en rapport om studieturen, som sendes til de enkelte elevers praktikvirksomhed og det faglige udvalg.</p> <p>4. Elever, der ikke kan fremskaffe eller afholde de med studieturen særlige udgifter, skal af skolen fritages for deltagelse i studieturen. Disse elever skal i stedet deltage i anden form for undervisning efter skolens nærmere bestemmelser.</p>
Bedømmelse:	Studietursrapport udarbejdes og vurderes ud fra om alle målpinde er beskrevet	

Indhold i undervisningen:	Fag: Brancherettet informations- og kommunikationsteknologi (8287-2)	
	Niveau: Avanceret	
	Tidsforbrug: 1,0 uge	
	Indhold	Målpinde
	<p>1. Betjening af IT-værktøjer til tekst- og talbehandling: Introduktion til gængse IT-værktøjer til tekstbehandling som Word, Google Docs og lignende. Grundlæggende funktioner i talbehandlingsprogrammer som Excel, Google Sheets og lignende. Praktisk træning i at oprette, redigere og formatere dokumenter, regneark og præsentationer. Diskussion af nytteværdien og effektiviteten af disse værktøjer i dagligdagen og i branchen.</p> <p>2. Elektronisk kommunikation og informationsindsamling: Introduktion til forskellige former for elektronisk kommunikation, herunder e-mail, chatplatforme og videokonferencer. Træning i at søge, evaluere og anvende information fra internettet og brancherelaterede databaser.</p>	<p>1. Eleven kan betjene generelle funktioner i informationsteknologiske værktøjer til tekst- og talbehandling samt forstår nytteværdien af brugen af disse værktøjer.</p> <p>2. Eleven kan anvende elektronisk kommunikation og informationsindsamling på grundlæggende niveau og kan forholde sig til IT-anvendelse generelt i samfundet og i branchen.</p> <p>3. Eleven kan dokumentere og formidle løsninger af it-relaterede problemstillinger</p>

	<p>Diskussion af IT's rolle i samfundet, herunder emner som digital sikkerhed, privatlivets fred og etik.</p> <p>Forståelse af, hvordan IT anvendes i den specifikke branche og dens indvirkning på arbejdsprocesser.</p> <p>3. Dokumentation og formidling af IT-relaterede problemstillinger:</p> <p>Træning i at identificere og analysere IT-relaterede udfordringer i branchen.</p> <p>Anvendelse af IT-værktøjer til at udarbejde løsninger og dokumentere resultater.</p> <p>Præsentation af løsninger gennem skriftlig rapportering, præsentationer og visuelle hjælpemidler.</p> <p>Feedback og peer review for at forbedre dokumentations- og formidlingsevner.</p>	
Bedømmelse:	<p>Der bedømmes ud fra 7-trins skalaen</p> <p><u>Bedømmelsesgrundlaget:</u> En praktisk procesprøve i form af et oplæg, et projekt, en case, en proces hvor eleven viser det lærte i praksis eller lignende. Eleven bliver orienteret om bedømmelsesgrundlaget ved undervisningsforløbets begyndelse.</p> <p><u>Bedømmeskriterierne:</u> Eleven bedømmes på avanceret niveau ud fra deres viden, færdigheder og kompetencer i forhold til fagets målpinde.</p>	

Indhold i undervisningen:	Fag: Kundekontakt lastbilchauffør (15368)	
	Indhold	Målpinde
	<p>1. Grundlæggende kundekontakt for lastbilchauffører: Introduktion til vigtigheden af kundekontakt for lastbilchauffører og dens rolle i den samlede forretningsproces. Forståelse af, hvordan en lastbilchaufførs interaktion med kunder kan påvirke kundetilfredshed og virksomhedens omdømme.</p>	<p>1. Kundekontakt lastbilchauffør</p> <p>2. Eleven har kendskab til virksomhedens kundepolitik og det image virksomheden tilstræber, og eleven kan agere i forhold hertil i sit daglige arbejde.</p> <p>3. Eleven har kendskab til og kan anvende 4 x 20-reglen, som sætter fokus på en række faktorer i det første møde med kunden</p>

	<p>Træning i effektiv kommunikation, aktiv lytning og konflikthåndtering i kundesituationer.</p> <p>2. Virksomhedens kundepolitik og image: Dybdegående forståelse af virksomhedens kundepolitik, værdier og det image, virksomheden ønsker at fremstå med.</p> <p>Diskussion af, hvordan en lastbilchaufførs adfærd og interaktioner kan påvirke virksomhedens image.</p> <p>Praktisk træning i at agere i overensstemmelse med virksomhedens kundepolitik i daglige arbejdsituationer.</p> <p>3. Anvendelse af 4 x 20-reglen: Introduktion til 4 x 20-reglen, som fokuserer på de første 20 sekunder, 20 skridt, 20 centimeter og de første 20 ord i mødet med kunden.</p> <p>Diskussion af, hvordan disse faktorer kan påvirke kundens førstehåndsindtryk og den samlede kundeoplevelse.</p> <p>Praktiske øvelser i at anvende 4 x 20-reglen i forskellige kundesituationer for at skabe positive førstehåndsindtryk.</p>	
--	--	--

Indhold i undervisningen:	Fag: Svendeprøve	
	Indhold	Målpinde
	Lærlingen får mulighed for vise sit kendskab til faget, med en vis rutine ift. Fagets forventninger. Prøven kan indeholde: Ruteplanlægning Starteftersyn Truckkørsel Læsning med kran Læsning af p-trailer Læsning af flaklad Læsning af Maskintrailer	Afsl.prøve: Chauffør, Godschauffør

Bedømmelse:	<p>Lærlingen vurderes efter 7 trins skalaen</p> <p>Der står følgende i §6 Stk. 5: De afsluttende prøver tilrettelægges således: 1) Den afsluttende prøve i specialerne godschauffør, renovationschauffør, tankbilchauffør og flyttechauffør består af en praktisk opgave og en skriftlig prøve. Den praktiske opgave tildeles ved lodtrækning og løses af eleven inden for en varighed af 3 timer. Den skriftlige prøve har en varighed af 45 minutter. <u>Bedømmelsesgrundlaget</u> er elevens præstation ved løsningen af den praktiske opgave samt elevens besvarelse ved den skriftlige prøve. Ved bedømmelsen afgiver eksaminator og censorer en samlet karakter, der fremkommer som et gennemsnit af karakteren for den skriftlige prøve og den praktiske opgave. Den praktiske opgave tæller dobbelt. Karakteren for hver af prøverne skal være mindst 02.</p>
--------------------	---